Группа № 32

ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ со 29 ноября по 4 декабря

Дисциплина	Задание	Обратная связь
Информатика	Учебник Информатика 11 класс Н.В. Макарова Ссылка: https://vklasse.vip/11-klass/uchebniki/informatika/nv-makarova-2009-bazovyj-uroven/stranitsa-50 **29.11** Тема : Практическая работа: Средства создания и сопровождения сайта (2 часа). Задание 1. Изучить материал. Ссылка: https://znanio.ru/media/prakticheskoe-zanyatie--22-sredstva-sozdaniya-i-soprovozhdenie-sajta-2542066 Задание 2. Подготовить конспект. **30.11** Тема: Практическая работа: Подготовка графических и анимационных материалов для проекта. (2 часа) Задание 1 Изучить материал. Ссылка: https://www.1urok.ru/categories/6/articles/19469 Задание 2. Составить конспект по изученному материалу. Сделать скриншот или эл.файл, отправить преподавателю. **02.12** Тема: Практическая работа: Создание проекта «Профессия Повар». (2 часа) Задание 1 Изучить материал. Ссылка: https://proforientator.ru/publications/articles/professiya-povar.html Задание 2. Составить конспект по изученному материалу. Сделать скриншот или эл.файл, отправить преподавателю. **03.12** Тема : Создание электронных документов в MS Excel (2 часа). Задание	ks1978love@mail.ru страница преподавателя в соц.сети «ВКонтакте» преподаватель Петрова О.Г. (тел. 8-908-001-36-92)

	1. Изучить материал лекции https://studopedia.ru/7_63238_sozdanie-dokumenta-v-EXCEL.html Задание: Выполнить задание 1. Сделать фото или эл.файл, отправить преподавателю. **04.12** Тема : Структура MS Excel. Анализ информации.(2 часа). Задание 1. Изучить материал лекции https://studopedia.ru/7_63238_sozdanie-dokumenta-v-EXCEL.html Задание: написать конспект лекции Сделать фото или эл.файл, отправить преподавателю. Сделать скриншот своей почты отправить преподавателю. Результаты работы высылать на электронную почту преподавателя до 4 декабря 2021 г. Задания на проверку принимаются с 8:00 до 14:00.	

02.12

Тема : Создание электронных документов в MS Excel

Создание документа с помощью табличного процессора EXCEL5 включает в себя следующие этапы:
а) формирование заголовка документа, заполнение “шапки”, т.е. графы с наименованиями показателей;
б) выбор ширины колонок в соответствии с предполагаемыми размерами текстовых и числовых данных;
в) ввод числовых, текстовых данных, данных в форме дат, а также формул для проведения расчетов по табличным данным;
г) форматирование данных, т.е. выбор типа и размера шрифта, вида выравнивания данных в ячейках;
д) окончательное оформление таблицы: задание обрамляющих линий, цветового оформления.
Вид рамок и обрамляющих линий можно задать в диалоге Формат - Ячейка –вкладка Рамка. Для этого необходимо:
• выделить блок ячеек, который вы хотите заключить в рамку,
• выбрать команду Формат- Ячейка – вкладка Рамка,

•в поле Рамка укажите, с каких сторон выделенного блока ячеек вы хотите нарисовать линии,
• в поле Стиль задайте стиль линий,
• закройте диалог с помощью кнопки ОК.
Эти же действия можно выполнить с помощью кнопки Рамки на инструментальной панели.
Если Вас не устраивает ширина колонки, Вы можете расширить ее, взявшись мышкой за правую разделительную линейку в заголовке столбца (курсор из крестика станет вертикальной черточкой с двумя стрелочками вправо и влево). Можно также “попросить” EXCEL5 самому определить ширину столбцов выделенной части таблицы: Формат-Столбец-Подгон ширины. Для автоматического определения высоты строки воспользуйтесь командой Формат-Строка-Подгон высоты, которая сама определит высоту строки для всех выделенных ячеек в соответствии с размером шрифта и длиной находящегося в них текста.

Длинные надписи в заголовках, вылезающие за границу ячейки, будут видны полностью, если справа от них - пустые ячейки. Содержимое ячейки в любом случае можно целиком увидеть в строке формул. Запись формул начинается со знака “=“, операндами в формулах будут константы и/или адреса клеток. После ввода формулы для получения результата нажмите “Enter”. Для правки формулы в ячейке необходимо дважды щелкнуть мышкой.
Для вычисления итогов по графам (столбцам), необходимо их выделить, а затем использовать кнопку “Суммирование” .
Для заполнения ячейки текстом в несколько строк - команда Формат - Ячейка - Выравнивание - Переносить по словам.
Для форматирования данных, содержащихся в ячейках, используются кнопки на панели инструментов форматирования: “Выровнять по ширине”, “Выровнять вправо”, “Размер шрифта” и другие (названия кнопок появляются на экране после наведения на них курсора мыши).

В правом нижнем углу рамочки, которой выделена активная ячейка, имеется маленький черный квадрат. Если взяться за него мышкой, то можно скопировать текст или число в свободную ячейку (или во все ячейки столбца, на которые вы протянете рамочку). Если в исходной ячейке была формула, то она также скопируется, но с модификаций аргументов - адресов ячеек.

Задание 1: Сформировать заголовок документа, заполнить “шапку” и графу с наименованиями показателей, выбрать виды выравнивания данных в ячейках и типы шрифтов, занести исходные данные, формулы для расчета (в случае необходимости скопировать формулы на весь столбец).

Варианты задания 1:
1. Наряд студенческой бригаде на “____”_____199___г.
N п/п
Фамилия И.О.
Наименование работы
Норма ед.
Расценка руб/ед.
Факт. вып.
Начислено руб.
2. План поставок природного газа за _____
(месяц)
N п/п

Дата
Объем суточной поставки
Цена за 1 куб/метр
Сумма платежа
3. Справка-счет
N п/п
Наименова-ние товара
Цена за ед. (руб.)
Количество
Сумма (руб.)
НДС (28%) от суммы
Полная сумма
4. Справка о продаже товаров за “____” _____199_ г.
N п/п
Наименование ткани
Ширина (см)
Цена за 1 метр (руб.)
Количество метров
Сумма (руб.)
5. Ведомость на списание бензина и дизельного топлива:
N п/п
Наименование, марка единицы АТС
Номерной знак
Пробег (тыс. км)
Норма расхода (л/100 км)
Вид топлива
Расход топлива

04.12
Тема : Структура MS Excel. Анализ информации.

Информационные технологии анализа данных используются для обобщения учетной информации, выявления тенденций развития хозяйственных процессов, прогнозирования значений показателей, обоснования экономических нормативов. Microsoft Excel обеспечивает анализ данных и подготовку решений на основе экономико-математических моделей. В среде Microsoft Excel реализованы следующие информационные технологии для поддержки и принятия решений:

1. Информационная технология подбора параметра.

2. Информационная технология сценарного подхода.

3. Информационная технология таблицы подстановок.

4. Информационная технология поиска решения.

1. Команда меню Сервис ► Подбор параметра обеспечивает вычисление аргумента (параметра) для заданного значения функции методом последовательных итераций. Предельное число итераций и относительная погрешность результата подбора

устанавливается на вкладке Вычисления, вызываемой с помощью команды Сервис ► Параметры.

Подбор параметра является основным методом исследования области допустимых значений для параметров модели. Если функция зависит от нескольких параметров, подобный анализ выполняется для каждого параметра в отдельности.

2. В MS Excel можно сохранять наборы значений параметров моделей в виде сценариев. Сценарий – это именованный набор значений указанных ячеек листа рабочей книги. Сценарный подход обеспечивает решение задач типа “Что если”, не ограничивая число одновременно изменяемых параметров для каждого такого набора. Сценарии используются для подстановки значений параметров в ячейки таблицы и вычисления зависящих от них формул.

3. Информационная технология таблицы подстановок используется для изучения влияния значений параметра на результат нескольких функций либо значений двух параметров на результат одной функции. Эта информационная технология обеспечивает решение задач типа “Что если”, ограничивая только число одновременно изменяемых параметров модели.

4. Для реализации оптимизационных расчетов в Microsoft Excel используется надстройка Поиск решения. Если она не установлена – т.е. в меню Сервис отсутствует строка Поиск решения, то с помощью команды Сервис ► Надстройки следует установить соответствующий флажок в перечне надстроек MS Excel. Кроме того, следует правильно подготовить данные оптимизационной модели в таблице MS Excel. Модель оптимизационной задачи задается в диалоговом окне Поиск решения.

Модель использует целевую функцию, которая записывается в виде формулы в отдельной ячейке. Для целевой функции указывается: максимизация, минимизация или равенство фиксированному значению. В процессе поиска решения изменяются значения в указанных ячейках, соответствующих переменным при соблюдении ограничений. Дополнительные настройки оптимизации задаются в диалоговом окне Параметры поиска решения.

64) Понятие качества, качества проекта, качества изготовления, качества эксплуатации.

Качество — совокупность свойств и характеристик продукции или услуги, которые придают им способность удовлетворять обусловленные или предполагаемые потребности.

Качество продукции — это совокупность объективно присущих продукции свойств и характеристик, уровень или вариант которых формируется при создании продукции с целью удовлетворения существующих потребностей.

Качество проекта - это получение требуемого результата при заданных ограничениях на ресурсы и сроки.

Качество изготовления продукции проверяется постоянным контролем за изготовлением продукции и летучим контролем производства. Постоянный контроль за изготовлением продукции включает в себя активное наблюдение за ходом производства и выполнение комплекса или отдельных технологических операций, своевременное выявление

отклонений от установленных норм технологического процесса, предотвращение дефектов в продукции.

Качество эксплуатации — это часть товарного качества, реализуемая в процессе совершения работы.

Следовательно, качество эксплуатации - это всего-навсего какая-то часть от общего качества изделия, которая в процессе эксплуатации расходуется на совершение работы. В результате чего происходит старение объекта, его износ и качество, оцениваемое через сумму свойств этого объекта, уменьшается: уменьшается вес, объем, твердость, прочность, износостойкость и т. д.

65) Этапы управления качеством продукции. Опережение требований потребителей к качеству продукции

В современной теории и практике управления качеством выделяют следующие пять основных этапа:1. Принятие решений “что производить?” и подготовка технических условий. 2. Проверка готовности производства и распределение организационной ответственности.3. Процесс изготовления продукции или предоставления услуг.4. Устранение дефектов и обеспечение информацией обратной связи в целях внесения в процесс производства и контроля изменений, позволяющих избегать выявленных дефектов в будущем.5. Разработка долгосрочных планов по качеству. Осуществление перечисленных этапов невозможно без взаимодействия всех отделов, органов управления фирмой. Такое взаимодействие называют единой системой управления качеством. Это обеспечивает системный подход к управлению качеством.

Опережение требований потребителя к качеству продукции. В основе этого принципа лежит понимание того, что изготовитель гораздо больше, чем потребитель, знает о возможностях усовершенствования своей продукции, и он должен так изучить условия ее применения, чтобы определить, какие из потенциальных возможностей будут полезны потребителю. Реализация принципа опережения требований потребителя позволила Японии потеснить США в производстве и сбыте таких исконно американских видов продукции, как легковые автомобили, электроника, станки. Японцы добились превосходства в качестве продукции по ряду причин. Самым важным было то, что вместо американского «чуткого реагирования на запросы потребителя», они руководствовались принципом «открывать новые полезные для потребителя свойства». Блестящий опыт опережения требований потребителя имеется в практике советской (теперь российской) оборонной промышленности. Она создала такие образцы оборонной техники, которые на десятилетия опережали зарубежные аналоги.