«Согласовано» «Утверждаю»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. А. Киселев Директор ГБПОУ«Лебяжьевский агропромышленный

техникум (казачий кадетский корпус)»

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ г. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете библиотеки ГБПОУ«Лебяжьевский агропромышленный

техникум (казачий кадетский корпус)»

**1. Общие положения.**

* 1. Совет библиотеки является формой взаимодействия специалистов техникума и обучающихся по координации информационного обслуживания учебно – воспитательного процесса.
	2. Совет библиотеки выбирается на заседании Совета техникума ежегодно. В своей деятельности Совет библиотеки руководствуется Гражданским кодексом РФ, законами РФ «Об образовании» и «О библиотечном деле», Положением о библиотеке ГБПОУ «Лебяжьевский агропромышленный техникум (казачий кадетский корпус)».
	3. Плановые заседания Совета библиотеки проводятся 1 раз в месяц, внеплановые – по мере необходимости.
	4. Заседания Совета библиотеки могут проходить полным составом или по категориям участников учебно – воспитательного процесса.

**2. Цели и задачи Совета библиотеки.**

 2.1. Цель – обеспечить коллегиальность в вопросах формирования и сохранения библиотечного фонда.

 2.2. Задачи:

 2.2.1. Обеспечение эффективности использования фондов библиотеки.

 2.2.2. Повышение уровня информированности о новинках библиотеки всех категорий пользователей.

 2.2.3. Обеспечение сохранности библиотечного фонда.

**3. Порядок оформления и структура Совета библиотеки.**

* 1. В состав Совета библиотеки входят директор техникума, руководитель структурного подразделения по УВР, заместитель директора по УПР, представитель бухгалтерии, председатели методических комиссий техникума, по одному обучающемуся от каждой учебной группы и класса.
	2. Председателя Совета библиотеки выбирают члены Совета библиотеки на

 первом заседании.

 3.3 Совета библиотеки самостоятельно определяет свою структуру.

**4. Функции Совета библиотеки.**

4.1. Содействие распространению знаний и другой информации среди всех участников учебно – воспитательного процесса.

4.2. Обеспечение формирования библиотечного фонда в соответствии с потребностями техникума.

4.3. Аналитическая и методическая работа по совершенствованию основных направлений деятельности библиотеки.

4.4. Информационное обеспечение целевых воспитательных программ.

4.5. Популяризация литературы в учебных группах и среде инженерно – педагогических работников лицея.

4.6. Создание условий для самообразования обучающихся и сотрудников.

4.7. Изучение состояния читательского спроса и степени его удовлетворенности.